



# COMUNE DI ALI'

## Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

-Area Amministrativa-

p. iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it) - [sindaco@comunediai.it](mailto:sindaco@comunediai.it)

### COPIA DETERMINA N. 96 /A DEL 05/09/2017

**OGGETTO: Progetto Borse Lavoro A.T.O. ME4 denominato “Working and Clean” anno 2017. Liquidazione contributo ai lavoratori.**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

##### **PREMESSO**

**CHE** l'A.T.O. ME 4 ha istituito e proposto ai Comuni soci il progetto Borse Lavoro denominato “WORKING AND CLEAN”, per lo spazzamento e lo sfalcimento delle strade urbane, rivolto ai cittadini disoccupati residenti, appartenenti alle fasce più deboli, in conformità e secondo i principi della L. n. 328/2000 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”;

**PRESO ATTO** della nota del 29.12.2016 prot. n. 6510, con la quale il Sindaco del Comune di Ali, ha comunicato alla Società A.T.O. ME 4 S.p.A. di aderire al progetto di assistenza inoccupati di lunga durata denominato “*WORKING AND CLEAN*” per l'anno 2016/2017, in riferimento ai periodi del progetto sopra citati;

**RICHIAMATO** integralmente il tenore e il contenuto di tale progetto che, nello spirito della L. n. 328/2000 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”, ha come obiettivo il superamento dell'assistenzialismo a favore della persona e fonda la propria azione sul recupero dell'individuo che versa in condizione di disagio sociale ed economico, impegnandolo in attività socialmente utili;

**RITENUTO** che il suddetto progetto riveste particolare importanza e valenza socio – economico, in quanto si pone alcuni obiettivi, così sintetizzati: **a)** Avviare azioni che favoriscano la sussidiarietà, considerato che si vuole superare il concetto di assistenzialismo, con delle iniziative che tendono semplicemente a promuovere e a valorizzare la persona nel contesto in cui essa vive e si sviluppa; **b)** Fornire una forte esperienza che possa influenzare positivamente lo stile di vita nei rapporti interpersonali e dare al contempo spunti sulle scelte professionali, orientando i soggetti ai valori della solidarietà e dell'accoglienza; **c)** Concorrere al sostegno economico per superare le difficoltà quotidiane, ma ancor di più, in un sistema sociale di intervento continuativo, risulta essere utile ad estirpare la radice della condizione di svantaggio momentaneo; **d)** Acquisizione di competenze per ampliare le capacità professionali da utilizzare successivamente anche in contesti lavorativi; **e)** Promuovere l'inclusione sociale per reinserire il cittadino nel circuito sociale ed accrescere il senso di appartenenza e partecipazione al territorio, promuovendo allo stesso tempo il concetto di cittadinanza attiva; **f)** Favorire la ricaduta sociale per garantire sul territorio delle azioni migliorative di crescita a beneficio di tutti; **g)** offrire ai cittadini, che saranno impiegati in tali servizi, un'occasione di confronto e di crescita nei valori e stili di vita;

*Copia per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.  
L'originale della presente determinazione è depositata agli atti d'ufficio*

**PRESO ATTO CHE** il progetto si propone di impiegare le unità lavorative in iniziative che trovano rilevanza e ricaduta sociale presso i Comuni di residenza, soci dell'A.T.O. ME 4, in attività ordinarie e straordinarie programmate dagli uffici comunali di appartenenza, quali: pulizia quotidiana delle strade, dei quartieri, delle Frazioni e ove necessari nel territorio comunale, secondo le indicazioni dell'Amministrazione, ovvero dei responsabili dei servizi, domeniche e festivi compresi;

**CHE** i destinatari avviati nelle Borse lavoro sono impiegati per complessivi 24 ore lavorative settimanali, distribuite su sei giorni settimanali, compreso le domeniche e i festivi, secondo le esigenze dell'Amministrazione;

**CHE** con Determina n. 24/A -2017 il Responsabile dell'Area Amministrativa ha impegnato le risorse necessarie per la proroga del progetto denominato "WORKING AND CLEAN";

**CHE** l'Amministrazione comunale, con questo progetto, intende mantenere pulite e decorose le strade e le vie del centro urbano e delle aree limitrofe, e allo stesso tempo, vuole sostenere l'occupazione di giovani e meno giovani che, purtroppo, sono privi di occupazione e di conseguenza anche privati della dignità di cittadini;

**VISTA** la Determina n. 25/A – 2017 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico, al fine di predisporre la graduatoria dei lavoratori da impiegare nel suddetto progetto;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 4/2017 con la quale è stata istituita apposita commissione esaminatrice per la valutazione delle istanze di partecipazione;

**RICHIAMATI** i verbali nn. 1, 2 e 3/2017, stilati della commissione esaminatrice;

**VISTA** la Determina n. 49/A – 2017 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva degli idonei per il progetto *de quo*;

**VISTA** la Determina n. 60/A - 2017, con la quale sono stati riaperti i termini, di cui alla Determina n. 25/A-2017, per la partecipazione al citato progetto;

**VISTA** la Determina n. 87/A – 2017, con la quale, a seguito della riapertura dei termini, è stata approvata la graduatoria definitiva degli ammessi al progetto denominato "WORKING AND CLEAN";

**VISTA** la L.R. n. 22/86, nella parte in cui recita "Attribuzione ai Comuni di funzioni Amministrative Regionali" da cui si evince che l'assistenza economica rivolta a persone e nuclei familiari in difficoltà rientra tra i servizi istituzionali demandati agli Enti;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 25.10.2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2016 -2017 - 2018;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 09 del 15.06.2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017 - 2019;

**RITENUTO** di dover procedere alla erogazione del contributo ai lavoratori, individuati nel sotto riportato prospetto, per le attività di cui al richiamato progetto;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 8 del 07.07.2017, con la quale, il Sindaco, ai sensi dei legge e del Regolamento comunale, ha attribuito alla Dott.ssa Giovanna Crisafulli, Segretario Comunale, la Responsabilità degli Uffici e Servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Amministrativa di questo comune;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 12 del 15.11.2016, con la quale è stata disposta la sostituzione *ad interim* dei Responsabili di Area in caso di temporanea assenza o impedimento per varie motivazioni;

**VISTO** il registro delle presenze, agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale Uffici e servizi;

**VISTA** la L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

**VISTA** la Legge Regionale n. 30/2000 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs 267/2000, e s.m.i.;

**VISTA** la L. 328/2000 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso e considerato, che si riporta integralmente nel successivo dispositivo

### **D E T E R M I N A**

- 1) **DI RICHIAMARE** la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) **DI LIQUIDARE** per ogni singolo lavoratore occupato nel progetto denominato "*WORKING AND CLEAN*", l'importo pari ad euro 480,00 (Quattrocentottanta/00), così come indicato nel sotto riportato prospetto:

N.	NOMINATIVO	COMPENSO	PERIODO LAVORATIVO
1	CACCIOLA FRANCESCO P.	480,00 €	DAL 07.08 AL 02.09.2017
2	MICELI GIUSEPPE	480,00 €	DAL 07.08 AL 03.09.2017

- 3) **DI FARE FRONTE** alla spesa con le risorse impegnate con la Determina del Responsabile dell'Area Amministrativa, n. 24/A- 2017.
- 4) **DI IMPUTARE** la complessiva somma pari ad euro **960,00 €** (Novecentosessanta/00), **al CODICE n. 09.03.1.103 Capitolo n. 1270 impegno 71** del bilancio comunale esercizio finanziario 2017.
- 5) **DI TRASMETTERE** la presente Determina ai Responsabili delle Aree Tecnica e Finanziaria per i rispettivi e consequenziali provvedimenti di competenza.
- 6) **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente Determina sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio *on – line* del Comune di Ali.

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
IL SEGRETARIO  
F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli**

*Copia per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.  
L'originale della presente determinazione è depositata agli atti d'ufficio*

---

**COPIA DETERMINA N. 96 /A DEL 05/09/2017**

**OGGETTO: Progetto Borse Lavoro A.T.O. ME4 denominato “Working and Clean” anno 2017.  
Liquidazione contributo ai lavoratori.**

**Il Responsabile dell’Area Economico – Finanziaria**

**APPONE**

**VISTO** per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell’art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall’art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell’art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000, dando atto del rispetto dei limiti di spesa di cui al D. Lgs 267/2000, art. 163.

**ATTESTA**

che la complessiva somma pari ad euro € 960,00 (Novecentosessanta/00) trova la relativa copertura finanziaria al **Codice n. 09.03.1.103 Capitolo n. 1270 Impegno n. 71** del bilancio comunale esercizio 2017.

La presente Determina diviene esecutiva in data odierna.

Ali, 05.09.2017

**Il Responsabile dell’Area Economico – Finanziaria  
IL SINDACO  
F.to Pietro Fiumara**

La presente Determinazione è stata pubblicata all’Albo Pretorio *online* del Comune di Ali dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ N° Reg. \_\_\_\_\_

Ali, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Giovanna Crisafulli)**

---

*Copia per la pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente.  
L’originale della presente determinazione è depositata agli atti d’ufficio*